

Gedragcode voor onderaannemers en leveranciers

1.0 Inleiding

Heddes Bouw & Ontwikkeling (hierna Heddes) is een kennisintensieve projectenorganisatie, actief op het werkgebied huisvesting. Binnen dit werkgebied is de strategische focus van Heddes gericht op het in Nederland en succesvol verwerven en uitvoeren van integrale projecten. Daarnaast werken we aan projecten waar we door onze specialistische kennis en kunde het verschil maken voor de opdrachtgever. Met verdere industrialisatie van het bouwproces door de inzet van innovatieve modulaire concepten en standaardisatie realiseert Heddes blijvende kwaliteit tegen de laagst mogelijke levenscycluskosten voor zijn opdrachtgevers en de maatschappij.

2.0 Algemene Voorschriften Gedragcode

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij voldoen aan de geldende nationale wet en regelgeving evenals de principes en waarden verwoord in deze Gedragcode.

Tevens verwachten wij dat de waarden en principes genoemd in deze Gedragcode eveneens geldig worden verklaard aan bedrijven die in de keten toeleveren en diensten bieden aan onze onderaannemers en leveranciers.

Verder geldt dat alle bedrijven die het bouwterrein van Heddes betreden dienen te voldoen aan de geldende regels en eisen met betrekking tot kwaliteit, veiligheid, gezondheid, arbeid en milieu. Deze regels en eisen worden ter beschikking gesteld.

3.0 Voorschriften Gedragcode

3.1 Professionaliteit

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij te allen tijde in overeenstemming handelen met de geldende wet- en regelgeving. Onderaannemers en leveranciers dienen hoogwaardige producten en diensten te leveren en worden geacht transacties volgens geldende procedures vast te leggen en zorgvuldig met informatie om te gaan. Onderaannemers en leveranciers worden geacht betrokken te zijn bij de principes en waarden van Heddes en te voorkomen dat door hun handelen de naam en reputatie van Heddes wordt geschaad.

3.2 Veiligheid

Onderaannemers en leveranciers dienen te voldoen aan de geldende veiligheids-voorschriften en arboregels. Wij verwachten dat zij oog hebben voor onze en eigen veiligheid evenals die van anderen. Onderaannemers en leveranciers worden geacht alles in het werk te stellen om onveilige situaties te melden en direct op te lossen.

3.3 Duurzaamheid

Heddes verlangt van haar onderaannemers en leveranciers dat zij een bijdrage leveren aan milieuvriendelijke en energiebeperkende oplossingen die wij onze klanten, opdrachtgevers kunnen aanbieden en bedrijfstechnisch kunnen toepassen. Ondernemerschap en een innovatieve en duurzame oplossing dient daarbij te worden gestimuleerd. Onderaannemers en leveranciers worden geacht hun verantwoordelijkheden te kennen in relatie tot milieu en de omgeving.

3.4 Samenwerking

Basis voor samenwerking is het elkaar open en zonder vooroordelen tegemoet treden. Onderaannemers en leveranciers worden geacht zich in te spannen in de keten om ieders kwaliteiten te benutten en succesvol samen te werken.

3.5 Transparantie

Onderaannemers en leveranciers worden geacht zich open en toegankelijk op te stellen en op een heldere en duidelijke wijze te communiceren. Zakelijke transacties en overwegingen in de keten dienen inzichtelijk te zijn.

3.6 Integriteit

Wij verwachten van onderaannemers en leveranciers dat zij zakelijke- en privébelangen gescheiden houden en daarbij elke schijn van belangenverstrengeling voorkomen. Cadeaus en giften, zowel intern als van derden, mogen nooit de besluitvorming beïnvloeden. Onderaannemers en leveranciers worden geacht te allen tijde naar eer en geweten te handelen en misbruik van macht mag in geen geval toelaatbaar zijn.

Heddes hanteert strakke regels met betrekking tot giften. Giften boven de € 50,00 zijn niet toegestaan. Medewerkers van Heddes accepteren of geven geen geschenken, diensten of andere voordelen die de schijn ongepastheid kunnen wekken. Medewerkers van Heddes accepteren of verzorgen nooit buitensporige lunches of diners. Hiervoor geldt de proportionaliteitsregel: de gelegenheid moet in verhouding staan tot de functie van de personen en mag in welke functie dan ook nooit en te nimmer buitensporig zijn.

3.7 Respect

Onderaannemers en leveranciers dienen een werkomgeving te creëren waarin iedereen zich prettig voelt en iedereen elkaar op een eerlijke en waardige manier benadert. In deze werkomgeving dient iedereen geaccepteerd te worden zoals hij of zij is.

3.8 Discriminatie

Op geen enkele wijze zal een onderaannemer of leverancier discrimineren noch discriminerend handelen bij het aannemen en inhuren van personeel, materieel en diensten evenals bij het toekennen van compensatie, toegangsverlening tot opleiding en training, overeenkomst beëindiging en pensionering.

4.0 Specifieke Voorschriften

4.1 Arbeidsvoorwaarden

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij minimaal voldoen aan alle (lokale) wet- en regelgeving op het terrein van (geldelijke) vergoedingen en werkuren inclusief de wettelijke eisen met betrekking tot minimumloon, vergoeding van overuren, ziekteverlof, stuks vergoedingen en andere compensatieregelingen.

4.2 Arbeidsuren

In het algemeen dienen onderaannemers en leveranciers zich minimaal te conformeren aan de lokale arbeidsvoorwaarden waarbij werknemers niet meer dan 60 uur in de week mogen werken en dat werknemers minimaal 1 dag vrij hebben per 7 kalenderdagen.

In geval van bijzondere arbeidsovereenkomsten, waarin ruimere werktijden met bijbehorende reële geldelijke vergoeding is opgenomen en de overeenkomst binnen nationale en internationale wetgeving valt, mag er worden afgeweken van in de eerste alinea genoemde arbeidstijden. Echter, er dient in acht te worden genomen dat voor een werknemer het gemiddelde van 60 uur per week over een periode van 12 weken niet wordt overschreden.

4.3 Vrijheid tot belangenverenigingen, -organisaties en bonden

Onderaannemers en leveranciers zullen geen beperkingen opleggen aan contractwerkers en werknemers die zich willen aansluiten bij organisaties, bonden en/of verenigingen die op collectieve en eerlijke wijze haar belangen behartigen.

4.4 Intimidatie en Straffen

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij op geen enkele wijze lijfstraffen en/of enige andere vormen van mentale en/of fysieke dwang, -straf of onderdrukking, seksuele intimidatie gebruikt noch toestaat noch stimuleert.

4.5 Kinderarbeid

Vanuit fundamentele ethische normen en waarden is het ontoelaatbaar dat kinderarbeid plaatsvindt. Onderaannemers en leveranciers dienen onder geen enkel beding kinderen in dienst te nemen onder de leeftijd van 15 jaar, rekeninghoudend met de lokale scholing- en opleidingsverplichtingen voor deze kinderen.

Indien er in de keten van onderaannemers en leveranciers kinderarbeid wordt geconstateerd, dan dient de onderaannemer of leverancier de benodigde maatregelen te nemen ter verbetering van de situatie en het welzijn van het kind en scholing van het kind te waarborgen. Het is de verantwoordelijkheid van de onderaannemer en leverancier om kinderarbeid te melden aan een gecertificeerd hulporganisatie, de lokale autoriteiten en Heddes.

4.6 Gedwongen Arbeid

Van onderaannemers en leveranciers wordt verwacht dat zij onder geen enkel beding gedwongen arbeid en/of onvrijwillige strafarbeid toelaten zowel in haar eigen bedrijfsvoering als in de keten.

4.7 Corruptie en Omkoping

In het kader van de integriteitclausule zullen onderaannemers en leveranciers op geen enkele wijze direct en indirecte handelingen van corruptie, inclusief afpersing, fraude en/of omkoping plegen. Onderaannemers en leveranciers zijn verplicht zich te houden aan alle relevante anti corruptie en anti omkopings wet- en regelgeving inclusief de "OECD convention on combating bribery of foreign public officials in international business transactions" en de "UK Bribery Act 2010". Onderaannemers en leveranciers vrijwaren Heddes volledig tegen de gevolgen van het tekortschieten in die verplichtingen door onderaannemers en leveranciers. Het is onderaannemers en leveranciers niet toegestaan om uitgaven te doen anders dan voor wettelijk toelaatbare doelen. Het is onderaannemers en leveranciers niet toegestaan om betalingen, kado's te geven of toezeggingen te doen aan ambtenaren of aan opdrachtgevers of diens vertegenwoordigers in verband met de gunning of het uitvoeren van het project. Onderaannemers en leveranciers zijn verplicht om alle uitgaven gemaakt in het kader van het project helder en transparant te documenteren.

Deze documenten dienen beschikbaar te zijn voor periodieke controle door Heddes. Tevens dienen onderaannemers en leveranciers zich ervan te vergewissen dat deze handelingen eveneens in de keten niet plaatsvinden.

4.8 Milieu

Wij verwachten van de onderaannemers en leveranciers dat alle plaatselijke milieuverordeningen en – regels evenals de milieu eisen van het Inkoopcontract of overeenkomst worden nageleefd en dat, te allen tijde, schade aan het milieu en omgeving tot een minimum wordt beperkt en zelfs wordt voorkomen.

5.0 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Heddes onderschrijft de richtlijnen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen van de ILO en de OESO. Deze zijn te vinden op respectievelijk www.ilo.org en www.oesorichtlijnen.nl